|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RÉPUBLIQUE DU TCHADMINISTÈRE DU DEVELOPPEMENT PASTORAL ET DES PRODUCTIONS ANIMALES |  | UNION EUROPÉENNE |

|  |
| --- |
| **Projet d'Appui à la Filière Bovine****PAFIB** |

**Compte-rendu du 4ème Comité de Suivi Opérationnel (10 novembre 2011)**

Le 4ème Comité de Suivi Opérationnel du PAFIB s’est tenu le 10 novembre 2011 dans la salle de réunion de la Cellule ACTION. La liste de présence est jointe en annexe 1.

Le Coordonnateur de la Cellule ACTION, Président du CSO, a ouvert la séance et adopté, après consultation de l’assistance, l’ordre du jour suivant :

1. Etat des recommandations du 3eme CSO ;
2. Bilan succinct des activités réalisées depuis le dernier CSO :
* Activités du dernier trimestre ;
* Activités du DPC1 ;
1. Présentation des grandes lignes du DPC2 ;
2. programmation du prochain trimestre ;
3. Contraintes et difficultés rencontrées ;
4. Divers.

Le Président a remercié les membres du CSO pour leur présence ; il a salué la venue à ce Comité des représentants invités des partenaires (FAO, BM, AFD, BAD etc. …) ainsi que la présence remarquée des représentants des OP de la filière Elevage à ce CSO. Après la présentation individuelle de chacun des participants, la parole a été donnée au Coordonnateur du PAFIB.

Le Coordonnateur du PAFIB a tout d’abord informé les membres du CSO du changement intervenu au sein de l’assistance technique, avec le départ, pour raison de santé, de Damien Halley des Fontaines, Assistant Technique N°1 du PAFIB, remplacé par le Dr Abder Benderdouche.

Le Coordinateur a ensuite souligné que ce CSO se tenait 6 mois après le précédent du fait de la tenue il y a 3 mois du second Comité de Pilotage du PAFIB.

Avant que le Coordonnateur n’entame son exposé par la présentation de la synthèse du suivi des recommandations (Cf. présentation en annexe 2), le Président a repris la parole pour expliquer à l’endroit des invités, le fonctionnement du CSO qui est une instance technique qui se réunit trimestriellement pour examiner l’état d’avancement des activités du projet et l’état d’exécution des recommandations formulées au terme du précédent CSO.

1. Etat des recommandations du 3eme CSO

Toutes les recommandations du 3ème CSO ont bien été réalisées :

1. La réflexion avec le MDPPA sur la pérennisation et l’appropriation des acquis du PAFIB a bien été engagée. A cet égard, une note qui revient sur le processus a été élaborée et diffusée.
2. Le travail sur les indicateurs objectivement vérifiables a été effectué et intégré dans le cadre logique modifié du PAFIB.
3. Une mission du PAFIB s’est déroulée conjointement avec le projet 9ème FED « accès à l’eau potable » dans la perspective de la réalisation des deux forages à Moïto et Bitkine.
4. Le projet PAFIB a suivi le processus de pérennisation du fonctionnement des organes à appuyer issus du colloque sur le pastoralisme. A cet effet, une plateforme pour le suivi des recommandations a été mise en place par le MDPPA depuis le mois de mai 2011. Trois réunions se sont déjà tenues. Le processus dont l’appui n’était pas prévu sur le DP1 sera désormais appuyé sur le DP2 en perspective d’un comité plus opérationnel qui devrait se réunir tous les 2 mois.

II. Bilan des activités

Le coordonnateur du PAFIB a présenté le bilan des activités du trimestre écoulé (août 2011 à octobre 2011) et la programmation des activités du trimestre à venir. Il en a découlé les discussions et observations suivantes :

* Le Coordonnateur a informé que le DPC2 a démarré le 1er octobre 2011 ;
* A la demande du Président du CSO, une présentation des objectifs du projet a été faite par le Coordonnateur du PAFIB pour les invités (partenaires…)
* Le DAO pour les équipements du CECOQDA devra être lancé très rapidement pour éviter la date n+3 (25/02/2012). A ce sujet, une expertise internationale est mobilisée pour permettre de publier le DAO le 15 novembre 2011. Les offres sont attendues pour au plus tard le 16 janvier 2012. L’évaluation des offres ainsi que l’attribution du marché devraient se faire assez rapidement pour permettre la signature des contrats avant le 25 février 2012. Par ailleurs, la représentante du CECOQDA a informé que le bâtiment pourrait être réceptionné en décembre 2011. La livraison et l’installation des équipements pourraient donc se faite dans les locaux du CECOQDA, puisque l’attributaire a 90 jours pour livrer les équipements.
* Le temps pris pour la réalisation des activités est dû au fait qu’il faut d’abord s’assurer que les appuis sont conformes aux attentes des principaux bénéficiaires. Pour cela, beaucoup de concertation et d’études ont été nécessaires, ajouté au respect des délais des procédures.
* Les 6 marchés et 5 Aires d’abattage seront construits dans la zone d’intervention du PAFIB, dans les localités retenues conformément aux résultats des études préalables menées par des experts.
* Le Dao relatif aux travaux d’aménagement des sites de tannerie est dans le circuit d’approbation pour publication en novembre 2011. Les 4 sites concernés (Bitkine, Dourbali, Gama, Ndjamena) ont été retenus sur la base de critères définis par l’étude Tannerie, ainsi que le volume de l’enveloppe prévue pour l’activité.
* Les CD-ROM renfermant les textes réglementaires disponibles régissant la commercialisation du bétail seront diffusés tous les acteurs de la filière suite aux recommandations de l’étude De Normandie sur la base de critère de distribution à définir par la Coordination du PAFIB.
* L’absence de INADES-Formation, ONG bénéficiaire de la subvention pour la mise en œuvre de l’activité renforcement des capacités des OP, a été constatée. Cette ONG devra être invitée au prochain CSO pour pouvoir présenter ses activités pour les lots 3 et 4. Il en sera de même pour l’autre ONG pour les lots 1et 2.
* La Plateforme issue du colloque sur le pastoralisme ainsi que le CESPEL seront appuyés par le PAFIB tous les 2 mois. Une réunion de la Plateforme est prévue pour la fin novembre 2011. Pour ce qui est du CESPEL, sa composition ainsi que la fréquence de ses réunions devront être actualisées par le MDPPA.
* Les équipements et produits vétérinaires à fournir par le PAFIB dans le cadre de l’appui à la DSV  sont destinés aux postes vétérinaires de contrôle sanitaire et de délivrance des laissez-passer sanitaires pour les animaux de commerce. Cette activité fait suite à une session de formation des agents pour procéder aux traitements aux trypanocides, vaccinations et déparasitages en donnant à ces postes vétérinaires des moyens qui pourraient créer un fonds de roulement. La pérennisation revient au MDPPA mais également aux OP qui devront revendiquer ces services. On forme ces dernières également dans ce sens.

III. Grandes lignes du DP2

* La finalité des appuis aux OP et intercommunautaire des transhumants au niveau local, régional et nationale ont pour objectif d’appuyer et d’accompagner une dynamique de renforcement professionnel et d’émergence d’une interprofession.
* Le suivi de la mise en œuvre des activités des ONGs et des travaux a pour objectif de s’assurer de la qualité des prestations conformément aux contrats signés.
* Une prochaine mission d’étude éclairera sur la pertinence d’une cellule d’Installations Classées.

IV. Programmation prochain trimestre

* La programmation doit faire l’objet d’un chronogramme à respecter. Les ONG doivent également sur la base d’un chronogramme bien précis puisque le temps restant est court et beaucoup de travail reste pour les derniers 13 mois, notamment l’identification de microprojets des OP locales à remonter à la Coordination du PAFIB.

Le coordonnateur a ensuite présenté les deux principales difficultés auxquelles a été confronté le PAFIB :

1. Contraintes/difficultés

La difficulté évoquée par le Coordinateur concerne le suivi-évaluation. Notamment, la difficulté de renseigner les indicateurs identifiés dans le cadre logique au niveau des résultats attendus, des effets et des impacts.

Le PAFIB a proposé la mobilisation des services des statistiques du MDPPA afin de faciliter, dans la continuation de l’appui qu’ils ont déjà reçu pour le SIM (une session de formation aux agents de suivi des marchés à bétail), la collecte des données concernant les IOV. Ce recours à la DSA, dans le cadre également de son renforcement n’est pas prévu sur le DP2. Une note argumentaire qui a été produite par le PAFIB a été distribuée aux membres du CSO. Elle revient sur la nécessité de mettre en œuvre ce dispositif de collecte de données en collaboration avec la DSA et en se reposant sur le terrain sur les chefs de secteur et chefs de postes vétérinaires. (Cf. note en annexe 3)

VI. Divers

En divers le représentant de la Fédération Nationale des Bouchers du Tchad est intervenu pour demander que le PAFIB et le MDPPA accordent plus d’attention aux boucheries et aires d’abattage de Ndjamena.

Reconnaissant les efforts déployés par toutes les parties prenantes au PAFIB ainsi que l’intérêt suscité par le déroulement de ses activités, le CSO par la voix du Président a sollicité les différents partenaires ayant répondu à l’invitation au 4ème CSO pour continuer leur participation.

Avant la levée de la séance, une synthèse des échanges sous forme de recommandations du CSO a été faite par le Président et reprise dans le tableau ci-dessous :

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Décisions et/ou recommandations** | **Responsable de l’exécution de la décision et/ou recommandation** | **Cadre où rendre compte** | **Délai d’exécution**  | **Résultat** | **Suite à donner** |
| **1** | Définir les critères de distribution des CD-ROM et définir les destinataires prioritaires dans la distribution | PAFIB/MDPPA | CSO | 15 jours |  |  |
| **2** | Inviter les ONGs bénéficiaires des subventions pour présenter leurs activités au CSO | ACTION/PAFIB | CSO | 3 mois |  |  |
| **3** | Organiser les réunions du CESPEL et du Comité de suivi des recommandations du Colloque sur le pastoralisme | MDPPA/PAFIB | CSO | 2 mois |  |  |
| **4** | Programmer pour le trimestre suivant des activités PAFIB à présenter sous forme de chronogramme et à intégrer dans le rapport | PAFIB | CSO | 15 jours |  |  |
| **5** | Solliciter les ONGs bénéficiaires des subventions pour le compte-rendu et le chronogramme de leurs activités | PAFIB | CSO | 1 mois |  |  |
| **7** | Se concerter (ACTION-DUE-PAFIB) pour valider les moyens de renseigner les IOV  | PAFIB/ACTION/DUE | CSO | 1 mois |  |  |
| **8** | Considérer les aires d’abattage et boucheries de la ville de Ndjamena dans l’appui apporté par les projets | MDPPA | CSO/CP | 3 mois |  |  |

La prochaine réunion du CSO a été programmée au 9 février 2012.

 Fait à N’Djaména, le 10/11/ 2011

 Le Coordonnateur du PAFIB

 Secrétaire de séance

 Dr MAHAMAT AHMAT ABDERAMAN

Annexe 1 : Liste de présence

Annexe 2 : note PAFIB organisation d’un dispositif de suivi-évaluation

Annexe 3 : Sigles et abréviations

DUE : Délégation de l’Union européenne

ON : Ordonnateur National

MDPPA : Ministère du Développement Pastorale et de la Production Animale

DGDE : Directeur Général du Développement de l’Elevage

SNCECBT : Syndicat National des Commerçants, des Eleveurs et des Convoyeurs de Bétail au Tchad

CASSET : Collectif des Associations des Eleveurs du Tchad

CESPEL : Comité d’Etude et de Suivi de la Politique de l’Elevage

ATFC : Association tchadienne de la Filière Cuirs et Peaux

CNCPRT : Conseil National de Concertation des producteurs Ruraux du Tchad

ACTION : Appui et Conseil Technique et Institutionnel à l’Ordonnateur National

OP : Organisations Professionnelles